

Agenda MR vergadering

Datum: Dinsdag 16 maart 2021
Plaats: Microsoft Teams
Tijd: 20.00 – 21.30 uur



Voorzitter: Niek Janssen
Notulant: Mariëlle Cuppen

1. Opening

2. Notulen vorige vergadering

- MR vergadering 18 januari 2021
- MR vergadering (extra ingelast) 04 februari 2021

3. Ingekomen stukken

/

4. Schoolse zaken

- Situatie onderwijs i.r.t. corona

Goed gestart na de lockdown. We kunnen de afstand goed bewaren, de pauzes zijn gespreid en we werken samen in units.

Enkele leerlingen zijn ondertussen getest, allen negatief. 1 leerling positief, dit had geen consequenties vanwege de carnavalsvakantie.

Na de opstart enkele kinderen naar huis gestuurd i.v.m. verkoudheidsklachten. Over het algemeen houden ouders zich goed aan de maatregelen en blijven kinderen thuis bij klachten.

Vanuit Prodas is een besluit gekomen om vervangers geen losse dagen meer te laten vervangen op de verschillende scholen. Wij hebben met 2 WPO stagiaires een back-up mocht er vervanging nodig zijn.

Wanneer er wel leerlingen of leerkrachten positief getest worden op school staan de brieven klaar voor ouders van de betreffende klas en een brief voor alle ouders van de school.

Vraag vanuit OR Antonius: Hoe zit het met de leerachterstanden? Wat te communiceren? Is er behoefte aan een bijeenkomst om de stand van zaken te vertellen. Een extra ouderavond hierover heeft niet de voorkeur, dit roept wellicht alleen maar meer vragen op.

We wachten de trendanalyse af, wanneer daar opvallende zaken uit te halen zijn wordt de MR op de hoogte gebracht.

- Wachtlijsten/aanmeldingen

Aanmeldingen verlopen naar verwachting. Opvallend is de toestroom van nieuwe anderstalige gezinnen. Er is 1 gezin geplaatst bij ons op school. Andere gezinnen starten in overleg met gemeente/Onis op LaLoBo

Anja presenteert toestroom. Naar aanleiding daarvan heeft het Talent recht op extra vierkante meters. Op korte termijn is 1 extra klaslokaal wenselijk. Maar er worden 2 lokalen aangevraagd met het oog op de aanmeldingen in de toekomst. Dit is per 1 september nodig ivm de 9 groepen waaronder 3 kleutergroepen. Anja houdt de MR op de hoogte van nieuwe ontwikkelingen.

- Open dag

Er komt dit jaar geen open dag. Dit is zo afgesproken met cluster Asten. Er is wel een uitgebreide flyer verspreid. Ouders die een rondleiding willen kunnen na schooltijd terecht en anders in mei wanneer er weer versoepelingen zijn.

- Status ondernemingsplan

Het plan wordt grotendeels doorgeschoven naar volgend schooljaar door de lockdown.

Onderdeel sociaal/emotioneel is wel opgepakt.

Engels: de scholing is opgepakt, het team is aan de slag met de eigen vaardigheid om het niveau van Engels tijdens de lessen te vergroten.

- Tevredenheidsonderzoek

Jacqueline Ketelaar en de nieuwe bestuurder willen graag een 0 meting waardoor er in april een tevredenheidsonderzoek komt. Dit onderzoek bestaat uit een enquête voor medewerkers, een enquête voor ouders en een enquête voor leerlingen uit groep 6 t/m 8. In deze enquête een extra onderdeel over het afstandsonderwijs.

Nog een thema wat in deze ouderenquête moet? Geen aanvullingen.

5. Gebouw en brede school / Kindcentrum

- Stand van zaken Strategisch huisvestingsplan (SHP)

Zie punt wachtlijsten/aanmeldingen.

Er komt een enquête vanuit gemeente/Prodas om te polsen of er behoefte is voor 2talig onderwijs.

6. (G)MR

- MR reglement
- Huishoudelijk reglement

Data van vaststelling aangepast. Geen opmerkingen. Voor 2 jaar vastgesteld.

- Verkiezingen – niet van toepassing dit schooljaar

7. Passend onderwijs

Er wordt een aanvraag ingediend bij het jeugdeducatiefonds. Het fonds helpt om ontwikkelingskansen van kinderen die opgroeien vanuit een achterstand te vergroten. Deze gelden kunnen voor klassen ingezet worden maar ook voor individuele leerlingen.

De gemeente moet dit co financieren voor 25%. Wordt vervolgd.

8. Website / #Talent

Geen nieuwsberichten

9. Agendapunten volgende vergadering

- Uitslag verkiezingen
- Taakverdeling binnen MR

10. Rondvraag

/